

Titel

Upphandling av tillfälliga arbeten

Skapad

2026-05-05

Ansvarig

Magnus Bergman



Upphandling av tillfälliga arbeten på SCA Skog

Gäller arbeten som inte är skogliga och gäller mindre än 100 timmar per år.

Riktlinjer för SCA Skogs miljöarbete	2
Kravlista vid upphandling av tillfälliga arbeten mindre än 100 timmar per år som inte är skogliga	3
SCAs Uppförandekod	4



Riktlinjer för SCA Skogs miljöarbete

Skogen är basen för SCAs verksamhet. Våra skogar sköts långsiktigt med ambitionen att både producera mer värdefull råvara samt bevara och utveckla skogens övriga värden. Målet är att ha minst lika mycket virke, biologisk mångfald och naturupplevelser i våra skogar i framtiden som vi har i dag. Det innebär att vi brukar våra skogar resurseffektivt och med hänsyn i alla våra åtgärder.

Vi bedriver ett systematiskt arbete för att minska negativa effekter på miljön. Det säkerställer vi bland annat genom certifiering av vårt skogsbruk och våra produkter i enlighet med standarder framtagna av FSC®, Forest Stewardship Council®, och PEFC, Programme for the Endorsement of Forest Certification, samt certifiering enligt miljöledningsstandarden ISO 14001.

- Vi ska uppfylla gällande lagkrav och de miljövillkor som specificeras i givna tillstånd och andra bindande krav.
- Vi ska ha medarbetare med rätt kompetens som genom ett stort engagemang för miljön och miljöfrågor bidrar till att utveckla och ständigt förbättra vår verksamhet.
- Vi ska bedriva en verksamhet som begränsar och förebygger en negativ påverkan och samtidigt bidrar med positiva åtgärder för människa, miljö och samhälle. Det gör vi genom att producera och leverera våra produkter och tjänster med fokus på resurseffektivitet, modern teknik och ett riskbaserat förhållningssätt.
- Vi ska ha en nära dialog och samverka med våra kunder, leverantörer, entreprenörer och andra viktiga intressenter för att utveckla och ständigt förbättra vår verksamhet.
- Vi ska tydligt klargöra våra miljökrav på våra leverantörer och entreprenörer, liksom våra förväntningar på att de arbetar med miljöfrågor i sina verksamheter.
- Vi ska anskaffa all virkesråvara på ett ansvarsfullt sätt och vår råvara är certifierad enligt kraven i FSC och PEFC för spårbarhet och kontroll av ursprung.
- Vi ska aktivt verka för ett ansvarsfullt skogsbruk inom hela vårt verksamhetsområde. När vi utför åtgärder hos privata skogsägare strävar vi efter att ta samma hänsyn som vi tar i vår egen skog.
- Vi ska utvärdera påverkan på människa, miljö och samhälle vid större förändringar i vår verksamhet.

Sundsvall, augusti 2023

Jonas Mårtensson, affärsområdeschef SCA Skog



Märket för
ansvarsfullt
skogsbruk



Dokumentnamn
Kravlista för tillfälliga arbeten
mindre än 100h som inte är
skogliga_SK
Gäller för
Forest

Dokumentägare
BERGMAN Magnus
Godkänd av
BERGMAN Magnus

Dokumenttyp
Instruction
[Subtype]

Process
Enkel leverantörsbedömning; So
goods and services



Senast uppdaterad
2025-04-08

Kravlista vid upphandling av tillfälliga arbeten mindre än 100 timmar per år som inte är skogliga*

SCA Skogs krav gällande från dag 1.	Kommentarer
Giltigt F-skattebevis	Kontroll kan göras på www.allabolag.se
Vid maskin-/fordonsarbete: Ansvarsförsäkring omfattande minst 235 prisbasbelopp.	Kravet gäller oavsett var arbetet ska utföras.
Följ de lagkrav som krävs för verksamheten.	Exempelvis gjort en anmälan eller inneha tillstånd för transport av farligt avfall.
Vid maskin-/fordonsarbete: Saneringsutrustning ska finnas för att minimera miljöpåverkan vid ev. miljöolycka.	Exempelvis absorptionsmedel, hink och spade.
Om underentreprenörer anlitas: Är ovanstående krav uppfyllda?	SCA Skog AB tillåter endast 1 led av underentreprenörer. Upphandlad entreprenör ska meddela om underentreprenör anlitas.

För upphandling av entreprenörer som anlitas mer 100 timmar per år ska Checklista för upphandling av entreprenörer samt ordinarie avtalsmallar användas.

*Exempel på arbeten som inte är skogliga: Plogning, halkbekämpning, grusning för vägreparation, traktor/grävarbeten, lastning av biobränsle, flisning av GROT/trädbränsle, högläggning av virke på virkesterminaler, virkestransporter.

SCA Uppförandekod



Uppförandekod

Bästa medarbetare,

SCA är en aktör i många olika sammanhang – stora som små. Vi finns på hemmaplan och på en internationell marknad. Vi finns som kollegor, ledare och styrelse.

Vad vi gör och hur vi agerar har betydelse för natur, miljö, människor och samhällen. Därför är det viktigt att vi bedriver vår verksamhet på ett ansvarsfullt sätt och att vi följer lagar och regler.

Uppförandekoden är en vägledning för oss alla – en praktisk guide som hjälper oss att fatta rätt beslut i vardagliga situationer. Den är också en tydlig inramning av våra kärnvärden – ansvar, respekt och högklassighet – och vårt främsta styrdokument inom hållbarhet. Uppförandekoden är baserad på FNs deklaration om mänskliga rättigheter, internationella arbetsorganisationen ILOs kärnkonventioner, OECDs riktlinjer för multinationella företag och FN Global Compacts tio principer.

Som medarbetare på SCA har vi alla ett personligt ansvar att följa Uppförandekoden. Att verka för sunda affärsmetoder, justa arbetsvillkor och en god miljö är ett ständigt pågående arbete. Genom att synliggöra och prata om dilemman som uppstår kan vi tillsammans hålla Uppförandekoden levande.

Små handlingar och beteenden i vår gemensamma vardag är pusselbitar som bygger det företag där vi är stolta över att arbeta.

Hälsningar
Ulf Larsson, VD



Innehållsförteckning

1. Att förstå och följa Uppförandekoden	1
2. Vår arbetsplats	2
3. Vårt affärsmässiga agerande	4
4. Mänskliga rättigheter	6
5. Miljö och hållbarhet	8
6. Kommunikation	9
7. Informationssäkerhet och integritet	10
8. Rapportera en misstänkt överträdelse	11

1. Att förstå och följa Uppförandekoden

Om Uppförandekoden

Vår Uppförandekod är ett uttryck för vilka vi är och hur vi gör affärer i SCA. Vi vill skapa värde för våra intressenter och goda relationer med medarbetare, kunder, aktieägare, samhället och våra affärspartners. Detta ska vi alltid göra utifrån våra kärnvärden: ansvar, respekt och högklassighet.

Vår Uppförandekod är baserad på FNs deklaration om mänskliga rättigheter, internationella arbetsorganisationen ILOs kärnkonventioner, OECDs riktlinjer för multinationella företag och FN Global Compacts tio principer. Den beskriver hur vi praktiskt tillämpar våra kärnvärden. Uppförandekoden beskriver också vad du kan förvänta dig av SCA och vad andra kan förvänta sig av oss.

I Uppförandekoden hittar du exempel på hur vi ska agera för att följa våra principer, men den täcker inte alla situationer som kan uppstå, och inte heller alla lagar, föreskrifter och interna regler som kan gälla. Tänk därför på att alltid använda ett gott omdöme vid varje situation du ställs inför, så att du kan vara säker på att du agerar ansvarsfullt och med integritet i allt du gör för företaget.

I vissa situationer kan Uppförandekodens principer ställa högre krav än lagstiftning, lokala seder och bruk. I sådana fall ska du följa SCAs egna högre krav. Om du är osäker på hur Uppförandekoden ska tillämpas ska du vända dig till din chef, HR-ansvarig, eller någon av SCAs bolagsjurister.

För vem gäller Uppförandekoden?

Var och en av SCAs medarbetare har en viktig roll i att bidra till att skydda vårt företag och dess rykte. Som medarbetare har du därför ett personligt ansvar för att ta till dig innehållet i Uppförandekoden och agera i enlighet med den. Uppförandekoden gäller för alla verksamheter och alla medarbetare inom SCA. Den gäller också för tillfälligt anställda, konsulter och andra som representerar SCA eller agerar på uppdrag av SCA.

Varje chef inom SCA är ansvarig för att Uppförandekoden tillämpas och följs upp. Det innebär bland annat att du ska se till att dina medarbetare får den information och utbildning som krävs. Som chef inom SCA har du ett ansvar att föregå med gott exempel och att vara tillgänglig för medarbetare som har frågor om Uppförandekoden, eller som vill rapportera en händelse som kan vara en överträdelse.

Delägda verksamheter som SCA kontrollerar ska anta och följa Uppförandekoden. I verksamheter som SCA inte kontrollerar ska våra representanter verka för att Uppförandekoden, eller andra likvärdiga regler, tillämpas och efterlevs.

SCAs leverantörer och andra affärspartners förväntas följa liknande principer som de som finns i Uppförandekoden i sina egna verksamheter. Att de lever efter dessa principer är ett viktigt kriterium när SCA väljer affärspartners.

”

Vår Uppförandekod är ett uttryck för vilka vi är och hur vi gör affärer i SCA. Vi vill skapa värde för våra intressenter och goda relationer med medarbetare, kunder, aktieägare, samhället och våra affärspartners. Detta ska vi alltid göra utifrån våra kärnvärden: ansvar, respekt och högklassighet.

”



2. Vår arbetsplats

En säker och hälsosam arbetsmiljö

SCA sätter hälsa och säkerhet främst. Vårt viktigaste mål är att alla medarbetare och alla som vistas på våra anläggningar ska komma hem friska och oskadda efter arbetet. Vi har en nollvision för arbetsrelaterade olyckor och arbetar mot ständiga förbättringar inom hälsa och säkerhet. Vi genomför förebyggande åtgärder för att hantera riskområden samt övervakar och följer upp resultaten.

Det är varje medarbetares ansvar att känna till och följa alla gällande regler, policyer och processer om hälsa och säkerhet inom sitt arbetsområde. Var och en av oss har också ett ansvar att åtgärda eller anmäla riskfyllda arbetsförhållanden, olyckor, arbetsrelaterade skador och sjukdomar. Varje chef ska se till att alla medarbetare och entreprenörer får den utbildning och skyddsutrustning som krävs.

Kom ihåg:

- Ta ansvar för din egen hälsa och säkerhet
- Rapportera genast olagliga eller riskfyllda arbetsförhållanden till din chef
- Delta aktivt i relevanta säkerhetsutbildningar och kom med förslag till förbättringar av din arbetsmiljö
- Strunta aldrig i säkerhetsanordningar på maskiner eller kravet på att bära personlig skyddsutrustning

Respekt och öppenhet

Vi behandlar alla medarbetare rättvist och med värdighet och respekt. Genom öppen, ärlig kommunikation och dialog bygger vi förtroende.

Kom ihåg:

- Behandla alltid dina arbetskamrater med respekt och agera om du ser att någon annan inte gör det
- Var noga med att förklara dina beslut för den som berörs av beslutet
- Föreslå förbättringar på din arbetsplats till din chef

Mångfald och icke-diskriminering

SCA värnar alla människors lika värde och respekt för varandra. Vi värdesätter och arbetar för att utveckla mångfalden bland våra medarbetare och strävar efter att alla medarbetare ska nå sin fulla potential, i en omgivning av respekt och tillit. Vi har nolltolerans för kränkande särbehandling.

Alla medarbetare ska rekryteras, väljas ut, utvärderas och befordras på objektiva grunder oberoende av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, civilstånd, föräldraskap, etniskt, nationellt eller socialt ursprung, sexuell läggning, religion, politisk tillhörighet, ålder, funktionsnedsättning eller andra som skyddas av lag.

Kom ihåg:

- Anställningsbeslut ska alltid grundas på professionella kvalifikationer som utbildning, erfarenhet och meriter
- Bemöt alltid dina medarbetare med värdighet och respekt

”

SCA sätter hälsa och säkerhet främst. Vårt viktigaste mål är att alla medarbetare och alla som vistas på våra anläggningar ska komma hem friska och oskadda efter arbetet. Vi har en nollvision för arbetsrelaterade olyckor och arbetar mot ständiga förbättringar inom hälsa och säkerhet. Vi genomför förebyggande åtgärder för att hantera riskområden samt övervakar och följer upp resultaten.

”



Nolltolerans mot trakasserier

Inom SCA tolereras inte sexuella trakasserier, andra trakasserier, hot eller andra olagliga eller olämpliga beteenden.

Kom ihåg:

- Bidra till en arbetsmiljö som är fri från våld, hot eller någon form av mobbning
- Anmäl alla former av trakasserier och olämpliga beteenden

Arbetsvillkor och ersättning

SCA ska betala rättvisa löner och förmåner samt följa arbetsvillkoren enligt gällande lagstiftning och kollektivavtal på alla platser där SCA bedriver verksamhet. I dessa regleras även minimilöner och arbetstider. I de fall där inga kollektivavtal finns följer vi gällande industrinormer.

Skydd av företagets egendom och tillgångar

SCAs egendom och tillgångar ska användas i verksamheten och i enlighet med SCAs interna regelverk. De får aldrig användas för otillåtet privat bruk, olagliga aktiviteter eller något annat olämpligt syfte.

Kom ihåg:

- Skydda SCAs egendom från förlust, skada, stöld, missbruk eller annan otillåten användning
- Använd aldrig SCAs datorer och mobiltelefoner för otillåtna eller olämpliga ändamål
- Använd inte SCAs andra tillgångar eller resurser, som till exempel fordon, maskiner eller lokaler, för privata syften om du inte först har fått ett behörigt godkännande



3. Vårt affärsmässiga agerande

Affärsetik

SCA bygger sin affärsverksamhet på ärlighet, integritet och ansvarsfullt företagande. Vi ska alltid följa all tillämplig lagstiftning samt SCAs policyer och instruktioner.

Antikorruption

Mutor, bedrägerier, utpressning och all annan form av korrupt verksamhet är strängt förbjuden. Vi ska aldrig, varken direkt eller indirekt via någon annan, erbjuda, ge, ta emot, godkänna eller främja betalningar, gåvor eller andra förmåner som kan påverka eller kan uppfattas påverka objektiviteten av ett affärsbeslut eller myndighetsbeslut. Rådgör med en av våra bolagsjurister om du är osäker på vad som gäller.

Kom ihåg:

- Ta aldrig emot eller ge gåvor i form av kontanter eller motsvarigheter till kontanter
- Ge aldrig bort eller ta emot gåvor, måltider eller underhållning om det kan uppfattas som att något förväntas i gengäld, till exempel en fördel i en upphandling eller en avtalsförhandling, eller ett snabbare beslut i en myndighetsprocess, s.k. "smörjmedelsbetalning" (eng. facilitation payments)
- Erbjud inte och ta inte emot gåvor som du misstänker kan strida mot affärspartnerns egen policy eller branschstandard
- Ge aldrig en gåva till en offentlig tjänsteman eller myndighetsperson
- Ge inte sponsring eller donationer om det finns en risk att det kan ses som en form av muta

Rättvis konkurrens

SCA står för öppen och rättvis konkurrens. Därför ska vi alltid göra affärer på ett ärligt sätt och enligt gällande konkurrenslagstiftning. Dessa regelverk förbjuder generellt avtal och överenskommelser mellan konkurrenter som begränsar konkurrensen, vilket innefattar prisöverenskommelser, uppdelning av kunder och geografiska marknader, kartellbildning och missbruk av dominerande ställning.

Konkurrenslagstiftningen är komplicerad och kan tillämpas olika beroende på den specifika situationen. Om du är osäker på vad som är tillåtet ska du rådgöra med en av våra bolagsjurister.

Kom ihåg:

- Föreslå inte och ingå aldrig avtal eller överenskommelser med en konkurrent i frågor som rör prissättning, anbud, försäljningsvillkor eller geografisk marknad
- Använd endast godkända källor för information om konkurrenter och ange alltid källan

Intressekonflikter

Vi ska alltid agera i SCAs intresse och undvika intressekonflikter. En intressekonflikt uppstår när privata intressen, personliga relationer eller externa aktiviteter påverkar eller ger intryck av att påverka hur du agerar.

Kom ihåg:

- Undvik engagemang eller aktiviteter som kan få andra att ifrågasätta din opartiskhet eller lojalitet mot SCA

”

SCA bygger sin affärsverksamhet på ärlighet, integritet och ansvarsfullt företagande. Vi ska alltid följa all tillämplig lagstiftning samt SCAs policyer och instruktioner.

”



- Om du ser att det finns risk för en intressekonflikt, även för egen del, ska du alltid informera din chef
- Gör inte affärer med företag som ägs eller drivs av en familjemedlem, partner eller nära vän utan att först ha fått det godkänt av din chef
- Som chef ska du inte tillåta att personer, som är släkt eller har ett annat nära förhållande, rapporterar direkt eller indirekt till varandra

Penningtvätt och handelssanktioner

SCA bedriver sin verksamhet i enlighet med tillämplig penningtvättslagstiftning. Penningtvätt är olika arrangemang för att dölja brottsliga handlingar eller för att få dem att framstå som lagliga. SCA förbinder sig också att följa gällande nationella och internationella bestämmelser om handelsrestriktioner och sanktioner som gäller i de länder där vi är verksamma.

Kom ihåg:

- Följ SCAs instruktioner och rutiner för att utvärdera affärspartners och säkerställ att de bedriver laglig och legitim verksamhet
- Var uppmärksam och kontakta din chef om du blir ombedd att överföra pengar till ett land som inte har anknytning till affärstransaktionen
- Ställ frågor om du misstänker att det finns något som inte står rätt till. Kontakta någon av våra bolagsjurister eller någon från SCAs koncernstab finans

Bokföring, redovisning och skatt

All bokföring och finansiell information måste vara korrekt samt följa gällande regelverk och SCAs bokföringsstandarder. SCA ska alltid följa gällande lagar och regler avseende skatt.

Kom ihåg:

- Försäkra dig om att alla betalningar bokförs korrekt
- lämna aldrig oriktiga eller missvisande uppgifter om en transaktion

Produktsäkerhet

SCA ska säkerställa att kunder och konsumenterna får säkra produkter och tjänster med hög kvalitet, som tillverkas och levereras med respekt för människa och miljö. Produkterna ska vara säkra för användaren och för miljön samt uppfylla kundernas och myndigheternas krav på produktsäkerhet och märkning.

Kom ihåg:

- Följ alltid gällande lagar, föreskrifter och SCAs regler för produktsäkerhet och märkningar

Insiderhandel

Insiderinformation är information som inte är allmänt tillgänglig och som rimligen kan antas ha en påverkan på priset på SCAs aktie eller andra finansiella instrument. Den som har insiderinformation om SCA får inte avslöja sådan information för tredje part och får inte heller köpa eller sälja SCA-aktier. Brott mot insiderlagstiftningen kan skada SCAs rykte och även leda till civilrättsligt och straffrättsligt ansvar för den enskilde.

Kom ihåg:

- Handla aldrig med SCA-aktier om du har insiderinformation
- Avslöja aldrig insiderinformation för vänner, familj eller någon annan obehörig



4. Mänskliga rättigheter

Respekt för de mänskliga rättigheterna

SCA respekterar och främjar de mänskliga rättigheterna. Vi förväntar oss detsamma av våra affärspartners. SCA stödjer och respekterar internationellt föreskrivna mänskliga rättigheter på alla platser där vi bedriver verksamhet. I enlighet med FNs vägledande principer om företagande och mänskliga rättigheter har vi integrerat dessa principer i vår Uppförandekod liksom i vår dagliga verksamhet.

Kom ihåg:

- Upprätthåll och kommunicera våra värderingar och krav på vår arbetsplats, i vår verksamhet och gentemot våra affärspartners
- Försäkra dig om att vi har processer på plats för att säkerställa skyddet av de mänskliga rättigheterna och ursprungsfolkens rättigheter
- Vidta åtgärder i de fall där vi potentiellt kan orsaka eller medverka till negativ inverkan på mänskliga rättigheter
- Följ upp och kommunicera resultat till våra intressenter och använd vårt inflytande för att förstärka mänskliga rättigheter på de platser där vi bedriver verksamhet genom olika samhällsengagemang och externa initiativ, såsom FNs Global Compact

Föreningsfrihet

SCA respekterar medarbetarnas grundläggande rättighet att fritt besluta om de vill representeras av fackföreningar och rätten för medarbetarna och deras fackföreningar att förhandla om kollektivavtal. Vi respekterar även en medarbetares rätt att avstå från att ingå i en fackförening. SCA tillämpar internationellt etablerade arbetsrättsliga normer med hänsyn till gällande praxis och de regler som gäller där vi bedriver verksamhet.

SCA tolererar inte att någon utsätts för trakasserier, hot eller repressalier på grund av deras fackliga engagemang, eller på grund av någon valt bort sådant engagemang.

Kom ihåg:

- Respektera medarbetares rätt att fritt forma och gå med i fackföreningar
- Utsätt aldrig någon för trakasserier, hot eller repressalier på grund av deras fackliga engagemang
- Utsätt aldrig någon för trakasserier, hot eller repressalier på grund av avsaknad av fackligt engagemang

Nolltolerans mot barnarbete

SCA ser barn som en grupp intressenter med särskilt behov av skydd. Enligt Barnrättsprinciperna åtar vi oss att respektera och främja barns rättigheter i vår verksamhet och vårt samhälle. I de fall där vår verksamhet berör barn kommer vi att ta särskild hänsyn till barnens intresse.

SCA tolererar inte barnarbete i våra anläggningar eller i verksamheter som drivs av våra affärspartners. Vi följer strikt gällande nationell och internationell lagstiftning om minimiålder på alla platser där vi bedriver verksamhet.

”

SCA respekterar och främjar de mänskliga rättigheterna. Vi förväntar oss detsamma av våra affärspartners. SCA stödjer och respekterar internationellt föreskrivna mänskliga rättigheter på alla platser där vi bedriver verksamhet. I enlighet med FNs vägledande principer om företagande och mänskliga rättigheter har vi integrerat dessa principer i vår Uppförandekod liksom i vår dagliga verksamhet.

”



Kom ihåg:

- Försäkra dig om att du förstår ålderskraven enligt gällande lag innan du anställer någon under 18 år
- Rapportera misstankar om barnarbete hos SCA eller hos SCAs affärspartners

Nolltolerans mot tvångsarbete

SCA tolererar inte nyttjande av, delaktighet i eller att dra nytta av tvångsarbete i någon form. Ingen medarbetare ska behöva lämna ifrån sig sina identitetshandlingar eller betala in depositioner vid påbörjande av anställning. Var och en har rätt att avsluta sin anställning i enlighet med tillämpligt avtal eller lagstiftning.

Kom ihåg:

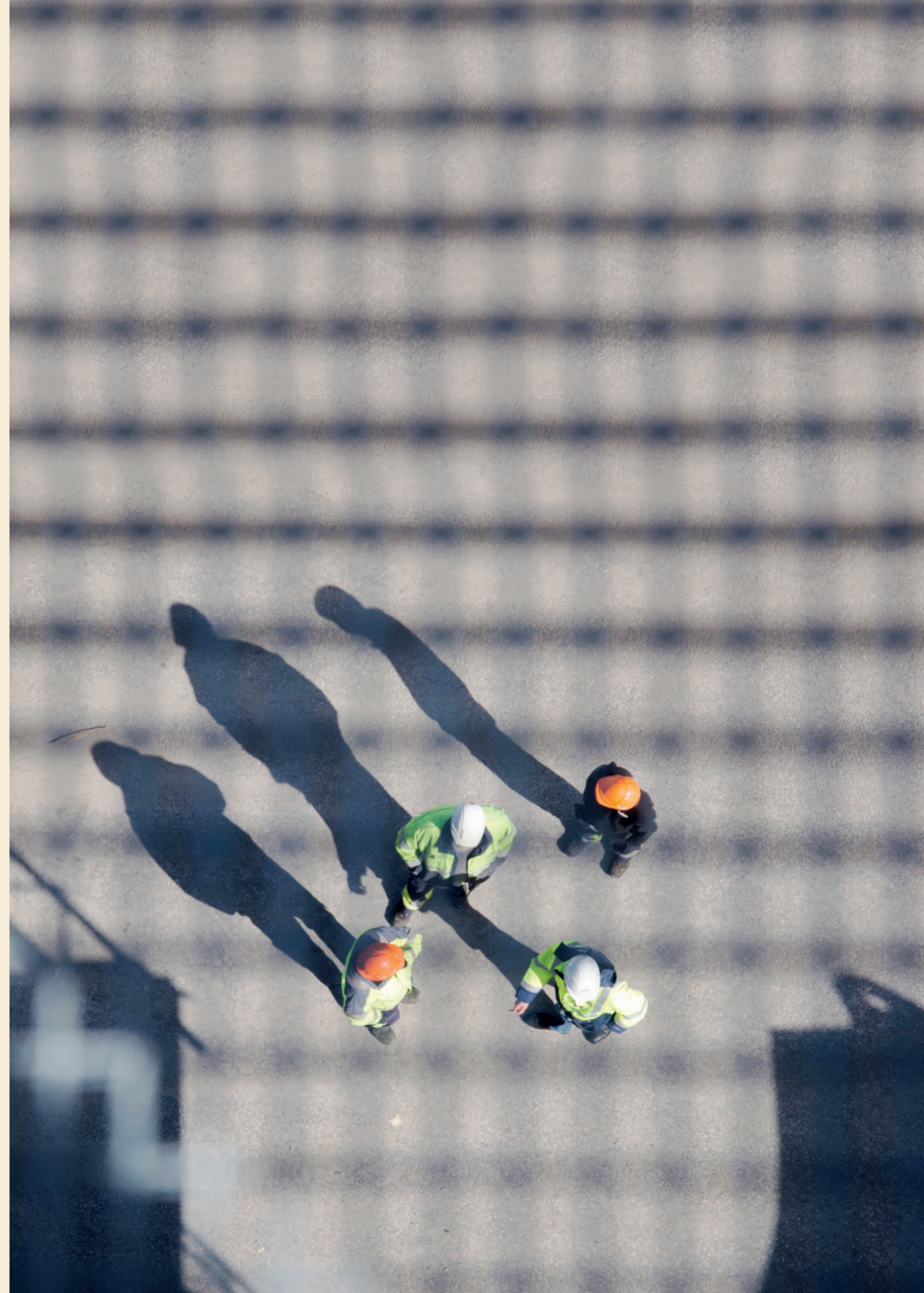
- Rapportera misstankar om tvångsarbete eller fysisk bestraffning hos SCA eller hos SCAs affärspartners

Ursprungsfolkens rättigheter

Vi respekterar ursprungsfolkens rättigheter och beaktar deras sociala, kulturella, miljömässiga och ekonomiska intressen.

Kom ihåg:

- Vidta åtgärder i de fall där vi potentiellt kan orsaka eller medverka till negativ inverkan på ursprungsfolkens rättigheter



5. Miljö och hållbarhet

SCA tar ansvar för och värnar om hållbarhet och miljö i all sin verksamhet. SCA utvecklar hållbara lösningar genom säker, resurseffektiv och miljöanpassad inköpsverksamhet och produktion. Vi minimerar negativ miljöpåverkan och främjar utvecklingen av miljövänliga alternativ genom att kombinera innovation, tekniker och effektivitet och utvärderar ständigt miljöpåverkan inom SCAs värdekedja.

SCA arbetar aktivt för att kontinuerligt förbättra företagets miljöprestanda genom tydliga och mätbara mål. SCA verkar för ett hållbart skogsbruk där vi kombinerar hög produktion av värdefull förnybar råvara med en omfattande hänsyn till skogens övriga värden.

Kom ihåg:

- Använd resurserna effektivt i ditt dagliga arbete och minimera alla typer av avfall
- Har du förslag som kan leda till innovationer med en positiv miljöpåverkan? Lämna dessa till din chef
- Följ gällande regelverk och SCAs rutiner för att SCAs hantering och transport av avfall, kemikalier och andra farliga ämnen ska ske på ett miljömässigt säkert sätt

Hållbart skogsbruk och ansvarsfull virkesförsörjning

Skogen är basen för SCAs verksamhet, med målet att skogarna ska vara minst lika rika på biologisk mångfald, naturupplevelser och råvara i framtiden som idag. För oss är det viktigt att bruka skogen med hänsyn till dess naturvärden, klimatet och SCAs intressenter. Detta gör vi genom ett ansvarsfullt, hållbart skogsbruk och genom bevarande av biologisk mångfald.

Kom ihåg:

- Följ SCAs föreskrifter om ansvarsfullt skogsbruk och ansvarsfull virkesförsörjning samt de krav som anges i de internationella certifieringsprogram som SCA följer

Relationer med samhället

SCA är ett ansvarsfullt bolag som deltar i samhällsutvecklingen och visar omsorg om människa och samhälle. Vi vill bidra positivt till de samhällen där vi bedriver verksamhet. Vår ambition är att utveckla långvariga relationer med lokalsamhällena genom en öppen och ärlig dialog. SCAs samhällsengagemang ska bedrivas tillsammans med organisationer med mål och syften som stämmer överens med SCAs egna kärnvärden.

Kom ihåg:

- Se till att åsikter från lokalsamhällena där vi verkar blir hörda och väl mottagna
- Sök aktivt kontakt med berörda vid verksamhet som påverkar samhälle och närboende, även när inte lagar och regler kräver det
- Säkerställ alltid att du har behörigt godkännande för donationer eller sponsring i SCAs namn

”

SCA tar ansvar för och värnar om hållbarhet och miljö i all sin verksamhet. SCA utvecklar hållbara lösningar genom säker, resurseffektiv och miljöanpassad inköpsverksamhet och produktion. Vi minimerar negativ miljöpåverkan och främjar utvecklingen av miljövänliga alternativ genom att kombinera innovation, tekniker och effektivitet och utvärderar ständigt miljöpåverkan inom SCAs värdekedja.

”



6. Kommunikation

SCA ska ha en öppen och transparent kommunikation inom ramen för affärsmässig sekretess och gällande lagkrav. Vi vill utveckla och upprätthålla goda relationer, och ha en konstruktiv och givande dialog med våra intressenter.

När det gäller offentliga uttalanden för SCAs räkning finns särskilda talespersoner utsedda.

Kom ihåg:

- Rådgör alltid med SCAs centrala kommunikationsavdelning innan du diskuterar frågor om SCA med en reporter. SCAs pressjour nås alltid på 060-19 33 01
- Hänvisa alla frågor från analytiker och investerare till SCAs ansvariga för investerarrelationer
- Ge inte intryck av att du talar för SCA när du uttalar dig i privata sammanhang, till exempel på sociala medier, utan att först ha fått behörigt godkännande

Marknadsföring

Alla SCAs produkter och tjänster måste presenteras på ett korrekt och rättvisande sätt. SCA ska marknadsföra och märka sina produkter sakligt och informativt. Med hänsyn till barns behov av särskilt skydd i marknadsföring ska vi inte använda marknadsföring gentemot barn som kan påverka barns rättigheter eller hälsa negativt.

Kom ihåg:

- Se till att du förstår och följer gällande regler för försäljning och marknadsföring
- Se till att marknadsföring som avser barn tar hänsyn till deras sårbarhet samt följer gällande lagar och föreskrifter
- Lämna aldrig oriktiga påståenden eller ge vilseledande information om SCAs produkter eller produkternas egenskaper

Politiska aktiviteter

SCA är partipolitiskt neutralt och tillåter inte betalningar eller andra donationer till politiska partier, kandidater eller deras institutioner, kontor och representanter. SCAs namn får inte användas i politiska kampanjer eller för att stödja intressen hos politiska partier eller kandidater.

Även om SCA inte deltar i partipolitik engagerar vi oss kontinuerligt i samhällsfrågor genom aktiviteter inom ämnen som berör vår verksamhet, våra medarbetare eller samhällen där vi bedriver verksamhet.

Kom ihåg:

- Rådgör med någon från SCAs kommunikationsavdelning om du har frågor som rör aktiviteter inom området samhällsfrågor
- Påstå inte att du talar för SCAs räkning eller att SCA stöder dina åsikter när du deltar i politiska aktiviteter privat
- Använd inte SCAs resurser i samband med ditt personliga engagemang eller stöd för en politiker eller ett politiskt parti

”

SCA ska ha en öppen och transparent kommunikation inom ramen för affärsmässig sekretess och gällande lagkrav. Vi vill utveckla och upprätthålla goda relationer, och ha en konstruktiv och givande dialog med våra intressenter.

”



7. Informationssäkerhet och integritet

Vi måste alltid skydda konfidentiell information från otillåten användning och spridning. Konfidentiell information är uppgifter som inte är allmänt kända, exempelvis SCAs affärs- eller marknadsplaner, uppgifter om produktutveckling, uppfinningar, tillverkningsmetoder, information om medarbetare och löner, medicinsk information, finansiella uppgifter eller andra företagshemligheter.

Vi respekterar individens rätt till integritet och behandlar alltid personuppgifter ansvarsfullt, i enlighet med gällande lagstiftning och SCAs interna regelverk.

Kom ihåg:

- Var försiktig när du diskuterar frågor som rör SCA eller arbetar från bärbar dator på allmän plats
- Skydda uppgifter enligt SCAs regler för informations- och IT-säkerhet
- Var försiktig med länkar och bilagor i e-postmeddelanden som ser konstiga ut eller kommer från avsändare du inte känner igen
- Dela inte företagsinformation externt som inte är offentliggjord, till exempel på sociala medier, utan att först ha fått ett behörigt godkännande
- Behandla personuppgifter på ett säkert och konfidentiellt sätt, och se till att det alltid finns ett giltigt ändamål och en rättslig grund för personuppgiftsbehandlingen

”

Vi måste alltid skydda konfidentiell information från otillåten användning och spridning. Konfidentiell information är uppgifter som inte är allmänt kända, exempelvis SCAs affärs- eller marknadsplaner, uppgifter om produktutveckling, uppfinningar, tillverkningsmetoder, information om medarbetare och löner, medicinsk information, finansiella uppgifter eller andra företagshemligheter.

”



8. Rapportera en misstänkt överträdelse

Om du uppmärksammar något som du tror kan strida mot lagar, regler eller andra bestämmelser i Uppförandekoden är det viktigt att du genast rapporterar detta. Genom att göra din röst hörd hjälper du till att skydda SCAs medarbetare och varumärke.

Hur du gör en anmälan

Om du arbetar på SCA är det i allmänhet din närmaste chef som har bäst förutsättningar att hantera frågan. Du kan även kontakta din närmaste chefs överordnade, alternativt din HR-chef, en bolagsjurist eller en fackförenings- eller arbetsrådsrepresentant. Om du av någon anledning inte känner dig bekväm med det kan du i stället använda någon av nedanstående kanaler, som även är tillgängliga för personer utanför SCAs organisation.

Särskilda mottagare

Respektive verksamhet har utsett särskilda funktioner för att oberoende och självständigt ta emot och hantera anmälningar. Din rapport kan lämnas både skriftligt och muntligt, vid ett fysiskt möte eller på annat sätt.

Visselblåsarsystemet

Visselblåsarsystemet är en krypterad rapporteringskanal som tillhandahålls av en extern leverantör. Din rapport skickas via en extern länk som finns tillgänglig via SCAs intranät och på SCAs webbplats, www.sca.com. Vi uppmuntrar dig att vara öppen med din identitet, men du kan också lämna en helt anonym anmälan via systemet. En anonym anmälan kan dock vara svårare att utreda och följa upp.

Vad händer när en anmälan har gjorts?

Om du rapporterat in en genuin misstanke i god tro har du rätt att förvänta dig följande:

- Du är skyddad mot all form av repressalier och negativ särbehandling för att du gjort en anmälan. En repressalie är i sig en allvarlig överträdelse av Uppförandekoden
- Din anmälan kommer att behandlas och utredas konfidentiellt, skyndsamt och professionellt
- Du kommer att få återkoppling kring ditt ärende med information om hur din anmälan har behandlats. Exakt hur mycket information du kan få beror bland annat på integritetshänsyn.

En medarbetare som medvetet gör en falsk anmälan kan däremot bli föremål för disciplinära åtgärder.

Följder vid överträdelser av Uppförandekoden

Överträdelser av Uppförandekoden kommer alltid att tas på största allvar och kan leda till disciplinära åtgärder, som kan inkludera avsked. Om överträdelsen utgör ett brott kan den även medföra rättsliga påföljder som böter, fängelse eller skadestånd.

”

Om du uppmärksammar något som du tror kan strida mot lagar, regler eller andra bestämmelser i Uppförandekoden är det viktigt att du genast rapporterar detta. Genom att göra din röst hörd hjälper du till att skydda SCAs medarbetare och varumärke.

”



