



Codul de conduită SCA



Codul de conduită SCA

SCA se angajează să creeze valoare pentru părțile sale interesate și să construiască relații bazate pe respect, excelență și responsabilitate cu angajații săi, clienții, consumatorii, acționarii și cu alți parteneri de afaceri – și să facă acest lucru într-o manieră responsabilă social și din punct de vedere al mediului.

Realizarea acestui lucru necesită performanțe financiare puternice, administrarea problemelor de mediu și angajament social.

SCA lucrează împreună cu toți partenerii săi de afaceri pentru a efectua schimbări pozitive și a încuraja conformarea cu această politică.

SCA se va conforma cel puțin cu toate cerințele legislative și de reglementare aplicabile.

SCA va adopta standarde consecvente cu această politică, acolo unde legislația sau reglementările existente nu îi permit să -și urmărească scopurile.





Sănătate și siguranță

SCA se străduiește în mod activ să îmbunătățească continuu sănătatea și siguranța la locul de muncă. SCA are drept scop asigurarea unui mediu de lucru sigur pentru angajații săi.

Toate unitățile SCA vor respecta cu strictețe cel puțin legile naționale și/sau contractele colective.

Relațiile cu angajații

SCA face eforturi pentru o cultură nediscriminatorie a companiei bazată pe responsabilitate, excelență și respect, care se construiește pe talentele forței noastre de muncă globale.

Politica SCA este de a trata toți angajații curenți sau potențiali în mod corect și fără prejudecăți. SCA se angajează să eradică orice practici incorecte sau discriminatorii, în cazul în care acestea apar.

Tuturor angajaților li se va oferi oportunitatea de a progresa în cadrul SCA, indiferent de sex, stare civilă sau parentală, origine etnică sau națională, orientare sexuală, credință religioasă, afiliere politică, vârstă (în funcție de vârsta de pensionare contractuală) sau handicap.

SCA se angajează să plătească salarii corecte și beneficii în conformitate cu standardele relevante oriunde ne desfășurăm activitatea.

SCA va demonstra bună credință și respect reciproc în tratarea angajaților și a reprezentanților acestora la locul de muncă. Recunoaștem dreptul fundamental al angajaților de a decide dacă să fie reprezentați sau nu de către sindicatul recunoscut pe care-l aleg și vom asigura dreptul angajaților noștri și al sindicatelor acestora de a se angaja în negocieri colective.

Practicile noastre se vor baza pe standarde de muncă recunoscute internațional și vor lua în considerare obiceiurile și reglementările din diferite țări în care ne desfășurăm activitatea.





Practici de afaceri

Politica SCA este de a trata toți partenerii de afaceri din prezent sau potențiali în mod corect și fără prejudecăți. SCA solicită ca toți angajații, indiferent de funcție, nivel sau poziție, să respecte următoarele standarde de afaceri și de etică personală în îndatoririle și responsabilitățile acestora:

- Angajații SCA trebuie să practice onestitatea și integritatea în orice aspect al tratării altor angajați, clienți, furnizori, parteneri de afaceri, comunități și autorități guvernamentale.
- Nici SCA și niciunul dintre angajații săi nu vor efectua plăți ilegale sau necorespunzătoare, nu vor da mită și se vor abține să participe la orice practici de afaceri corupte. Nici SCA și niciunul dintre angajații săi nu poate accepta plăți, cadouri sau alte tipuri de despăgubire de la un terț care ar putea afecta sau pare că afectează obiectivitatea în deciziile de afaceri.
- În calitate de afacere globală, SCA se confruntă cu legi și reglementări concepute pentru a promova competiția corectă și a încuraja comportamentul etic și legal. Legislația antitrust și privind competiția corectă interzice în general activitățile care împiedică activitățile comerciale libere sau limitează competiția. SCA își va desfășura afacerile în conformitate deplină cu o astfel de legislație.
- Angajații SCA trebuie să evite să intre în situații în care interesele personale, familiale sau financiare ale acestora pot fi în conflict cu acelea ale SCA. În cazul în care apare orice astfel de conflict potențial de interese, angajatul trebuie să îl dezvăluie și să caute autorizarea din partea conducerii superioare a Grupului de afaceri, după cum se subliniază în Procedura privind conflictele de interese.

Respect pentru drepturile omului

SCA respectă drepturile fundamentale ale omului și va fi îndrumată în operațiunile sale de către Declarația Universală a Organizației Națiunilor Unite privind Drepturile Omului.

SCA acceptă și respectă protejarea drepturilor omului din cadrul sferei sale de influență; în special eliminarea eficientă a muncii obligatorii și a muncii copiilor și va face din aceasta un criteriu pentru alegerea gestionării relațiilor sale cu furnizorii și cu subcontractanții.





Relațiile cu comunitatea

SCA se angajează să aducă o contribuție socială pozitivă comunităților în care își desfășoară activitatea.

Comunicații și confidențialitatea datelor

SCA se angajează să comunice deschis și transparent în cadrul limitelor confidențialității comerciale.

SCA va respecta confidențialitatea datelor legate de persoane individuale (fie angajați, fie terți), pe care le-ar putea deține sau gestiona ca parte a activităților sale de procesare a informațiilor.

Niciun angajat SCA fără autoritate corespunzătoare nu va accesa, modifica, dezvălui sau utiliza nicio informație confidențială personală sau privind grupul pentru niciun alt scop decât este permis în mod legitim.





Aplicabilitate

Toți funcționarii, conducerea executivă și managerii SCA și ai filialelor sale sunt responsabili pentru aplicarea permanentă a acestei politici și pentru conformarea cu aceasta, inclusiv pentru distribuția necesară pentru a asigura cunoașterea acesteia de către angajați și conformarea.

Această politică se aplică tuturor operațiunilor SCA și tuturor angajaților SCA din întreaga lume, indiferent de funcție, nivel sau poziție. SCA așteaptă standarde echivalente de conduită de la toate persoanele care acționează în numele său.

Angajații SCA care lucrează într-o companie parteneră se vor strădui să realizeze conformarea cu această politică. Reprezentanții SCA în Consiliul de administrație al companiilor parteneră au obligația de a supune atenției conducerii superioare a Grupului de afaceri orice activități din cadrul companiei parteneră care contravine spiritului acestei politici.

Această politică nu include toate aspectele și orice angajat SCA care are vreo îndoială că ar putea încălca o conduită propusă trebuie să solicite sfatul supervisorului său înainte de a acționa.

Aplicarea în practică a acestei politici va fi monitorizată cu regularitate și comunicată în mod deschis.

Procedura de soluționare a reclamațiilor/de reclamații

Orice angajat conștient de o încălcare a legii aplicabile sau a acestei politici trebuie să raporteze imediat acele informații către supervisorul său. Dacă supervisorul direct este implicat în situație sau dacă există un conflict în orice alt mod, situația urmează să fie raportată atât supervisorului său direct, cât și Șefului de Resurse Umane al Grupului de afaceri.

Tuturor supervisorilor și managerilor SCA li se solicită să investigheze și să rezolve toate aceste tipuri de reclamații și să raporteze progresul către Șeful de Resurse Umane al Grupului de afaceri.

Dacă în calitate de angajat SCA ați raportat o preocupare și aceasta nu a fost rezolvată, raportați problema către Șeful de Resurse Umane al Grupului de afaceri.

Șeful de Resurse Umane al Grupului de afaceri este disponibil de asemenea în calitate de parte independentă care acordă sfaturi oricărui angajat care necesită asistență, sfaturi sau clarificări ale problemelor care se referă la această politică.

Șefilor de Resurse Umane ai Grupurilor de afaceri li se solicită să raporteze trimestrial toate soluționările reclamațiilor/reclamațiile legate de Codul de conduită către Șeful de Resurse Umane al Grupului SCA.



c/o Life Deoarece produsele noastre ușurează viața dvs. și a milioaneilor de oameni din întreaga lume. Deoarece resursele noastre și modul în care lucrăm reprezintă părți naturale ale ciclului de viață global. Și deoarece ne pasă.



SVENSKA CELLULOSA
AKTIEBOLAGET SCA (publ)

Box 200

SE-111 64 STOCKHOLM

Tel +46 8 788 51 00

www.sca.com